

BILANCIO SOCIALE



ANNO 2021

GRUPPO RAGAZZI S.ANTONINO ODV

OBIETTIVO GENERALE

Il bilancio sociale vuole essere uno strumento che misuri l'efficacia, la crescita, la decrescita, il raggiungimento degli obiettivi, la trasparenza e la qualità dell'associazione.

Uno strumento sia statistico che discorsivo che mette in rilievo le attività svolte nell'anno e, paragonandole agli anni precedenti, fornisce informazioni utili sull'andamento dell'associazione.

Il bilancio sociale viene definito, nello stesso decreto, come uno "strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio". In altre parole, è il documento con cui l'associazione comunica i risultati e gli effetti del suo operato, rendendo conto ai propri sostenitori, ai donatori, ai volontari e ai cittadini.

1. NOTA METODOLOGICA

Con questa edizione del Bilancio sociale, l'associazione "Gruppo Ragazzi S. Antonino OdV" si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2021. Il metodo adottato risponde alla recente Riforma del Terzo settore (L. 106/2016, art.7 comma d) e relativi decreti attuativi che richiedono di redigere in modo non obbligatorio un proprio bilancio sociale, stabilisce anche generici obblighi di trasparenza e informazione verso i terzi, nonché una valutazione dell'impatto sociale prodotto, dove "Per valutazione dell'impatto sociale si intende la valutazione qualitativa e quantitativa, sul breve, medio e lungo periodo, degli effetti delle attività svolte sulla comunità di riferimento rispetto all'obiettivo individuato" (art.7 comma 3). Abbiamo utilizzato questo metodo nella convinzione che sia utile per fare emergere le nostre specificità di associazione sociale e culturale con dati ricchi e che identifichino in vario modo le diverse dimensioni della nostra azione, quella culturale - sociale e qualitativa, valutate come risultato immediato e di breve nei prodotti e servizi che offriamo e come risultato di lungo periodo nelle varie azioni sociali e culturali a favore del territorio e dei nostri stakeholder. Il presente bilancio sociale punta a rispettare tutti i principi proposti dalle linee guida nazionali (capitolo 5 delle linee guida per gli enti di Terzo settore): rilevanza delle informazioni fornite, completezza alla luce degli stakeholder con cui l'organizzazione si relaziona, trasparenza, neutralità competenza di periodo (con riferimento prioritario all'esercizio 2021, ma anche con alcune analisi di trend o di impatto di medio periodo), comparabilità sia nel tempo che con altre organizzazioni del territorio, chiarezza (pur usando talvolta un linguaggio tecnico), veridicità e verificabilità, attendibilità, autonomia delle terze parti per le parti di bilancio sociale relative alle percezioni su politiche e azioni. Il presente prospetto di bilancio sociale ripercorre inoltre - con alcuni approfondimenti di merito e impostazione resa flessibile secondo quanto consentito dalle stesse Linee guida - la struttura di bilancio sociale ancora prevista dalle Linee guida nazionali, articolando la riflessione su *Metodologia adottata, Informazioni generali sull'ente, Struttura di governo e amministrazione, Persone che operano per l'ente, Obiettivi e attività, Situazione economico-finanziaria, Altre informazioni rilevanti*. L'ordine espositivo dei seguenti contenuti è tuttavia personalizzato volendo seguire la logica della creazione del valore sociale, che, dopo una premessa sull'organizzazione e sui suoi obiettivi di mission, porta a riflettere sulla relazione tra risorse economico-finanziarie e umane impiegate; processi attivati, compresi gli elementi di processo decisionale e governance; servizi e attività generati; relazioni con gli stakeholder e primi elementi di impatto. È alla luce di tali premesse ed impostazioni, che la nostra associazione vuole essere rappresentata e rendicontata alla collettività nelle pagine seguenti.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE



NOME DELL'ENTE	Gruppo Ragazzi S.Antonino OdV
CODICE FISCALE	94036970021
FORMA GIURIDICA	Organizzazione di Volontariato
INDIRIZZO SEDE LEGALE	via XXV aprile 47, 13040, S.Antonino di Saluggia
TELEFONO	3275762159
SITO WEB	www.grupporagazzisanantonino.it
EMAIL	gruppo.ragazzi09@gmail.com puntolibro@grupporagazzisanantonino.it presidente@grupporagazzisanantonino.it
PEC	gruppo.ragazzi09@pec.it
CODICE ATECO	94.99.20
SEDE OPERATIVA 1	Via Cigliano 12, 13040, S.Antonino di Saluggia - Archivio della Memoria
SEDE OPERATIVA 2	Via Comotto 1B, 13040, S.Antonino di Saluggia - Magazzino e sede del Consiglio Direttivo
SEDE OPERATIVA 3	Via Giuseppe Nicoletto 2, 13040 S.Antonino di Saluggia - PuntoLibro don Pietro Gauzolino
MAGAZZINO 1	Via Comotto 2, 13040, S.Antonino di Saluggia - Casetta in legno - Magazzino

2.1 VALORI E FINALITA' PERSEGUITE

Dall'Art. 1 dello statuto si evince che *“ODV è apartitico, aconfessionale, a struttura democratica e senza scopo di lucro e, ispirandosi a finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale si prefigge lo scopo di promuovere la cultura del territorio e il patrimonio e tradizioni locali, sviluppare attività socio assistenziali”*.

Da queste premesse nascono i valori che contraddistinguono il lavoro che viene quotidianamente svolto dall'associazione attraverso la condivisione di una visione comune di alcuni principi fondamentali.

2.2 ATTIVITA' STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE

L'associazione, con riferimento ai requisiti e agli interessi degli utenti, dei soci e dei collaboratori e seguendo i principi di diffusione della cultura, della valorizzazione del bene pubblico, dell'arte e con spirito sociale si propone i seguenti scopi:

- diffondere la cultura musicale, artistica, letteraria e ogni altra forma culturale;
- gestire e valorizzare la biblioteca sociale “PuntoLibro don Pietro Gauzolino”;
- creare momenti di svago e festa con attività ludico-ricreative ed esposizioni;
- mantenere e valorizzare le tradizioni locali;
- valorizzare il patrimonio storico culturale locale;
- esecuzione di servizi socio assistenziali, socio educativi e formativi particolarmente rivolte nei confronti di persone fragili;
- servirsi di sostegno al mondo scolastico con corsi di aiuto compiti e ripetizioni, fornitura di materiale scolastico;
- attività di sensibilizzazione;
- attività di valorizzazione dei prodotti locali con il Fagiolo di Saluggia e i biscotti Gremole;
- attivare partenariati e collaborazioni fra enti ed associazioni.

2.3 COLLEGAMENTO CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

Siamo soci:



CENTRO
TERRITORIALE
PER IL
VOLONTARIATO



CONSORZIO A TUTELA
DEL FAGIOLO DI SALUGGIA



Collaboriamo in modo attivo con:



Gruppo di volontariato vincenziano
"S. Emiliano" Cigliano

Vita Tre ODV – Fontanetto Po

Banda Musicale di S. Antonino OdV

Oratorio Parrocchiale di S. Antonino

Croce Rossa – Comitato di Fiano ODV

Parrocchia di S. Antonino

Gruppo Alpini Saluggia

2.4 STORIA E SVILUPPO DELL'ORGANIZZAZIONE

2009

Nasce a dicembre del 2009 dalla fantasia di quattro giovani che decidono di allestire un grande presepe.

2010

Le prime attività: due mostre con l'esposizione di attrezzi legati alla civiltà contadina e la ricostruzione di ambienti rurali del 1900.

2011

Allestimento della mostra storica "*Auguri Italia! 1861-2011 avvenimenti e curiosità*" per celebrare il 150° anno dell'Unità d'Italia presso i locali della scuola elementare Carlo Collodi.

2012

Si caratterizza per l'esposizione dei trattori antichi e la grande mostra sui beni della parrocchia di S. Antonino e la rievocazione storica della trebbiatura del mais, poi incrementata nel 2014 con quella del fagiolo.

Il gruppo svolgerà queste rappresentazioni anche a Santhià, Cigliano, Saluggia.

Punto saliente del 2012 è l'avvio del progetto "*Lungo il percorso delle rogazioni*" finalizzato alla conoscenza e alla promozione di restauro dei piloni votivi che costellano il territorio del paese.

2013

La prima edizione della "*Festa Patronale di S. Margherita*" a Casale Mariette. La mostra "*Le ferrovie tra storia e curiosità*" commemora il centenario della costruzione della stazione ferroviaria di S. Antonino.

2014

La mostra fotografica sulla Prima Guerra Mondiale ottiene un grande successo e nello stesso anno, nel mese di dicembre, il Gruppo Ragazzi si costituisce in associazione di volontariato.

2015

In quest'anno si commemora il 450° anno di fondazione del paese. Nel mese di agosto prende vita la manifestazione "*S. Antonino si mostra*" che durerà quindici giorni. Il fulcro è una grande esposizione che percorre la storia, l'arte, le tradizioni, il lavoro e il volontariato del paese. Il giorno dell'inaugurazione viene presentato il recupero di *Odesti Videsti*. Il 29 agosto viene inaugurato il "*PuntoLibro Don Pietro Gauzolino*": biblioteca e centro culturale.

2016

Dal 2016 ad oggi, il Gruppo Ragazzi, cura la parte culturale, artistica, sociale, folkloristica, storica, logistica e pubblicitaria della "*Sagra del Fagiolo di Saluggia*" che si tiene la 3° domenica di ottobre.

2017

Prende vita la manifestazione “*#Piemontaste*”, in collaborazione con l’associazione *#Piedmont*, con l’obiettivo di valorizzare i prodotti locali piemontesi.

2018

In occasione della Festa Patronale, la mostra interattiva e ricca di documenti sulla fine della Grande Guerra, desta un grande interesse e, viene riproposta a Livorno Ferraris.

2019

La manifestazione “*Evviva la Banda*” commemora il 40° anniversario di fondazione della Banda Musicale di S. Antonino con due giorni di festa ed un raduno bandistico.

2020

Anno di inizio pandemia, i volontari hanno lavorato per fornire servizi a persone svantaggiate e in difficoltà.

Dal 2012

Nel mese di dicembre, organizza un suggestivo presepio, che utilizza le antiche statue del ‘900 e si ispira a temi della storia dell’arte.

3. STRUTTURA, GOVERNO, AMMINISTRAZIONE

3.1 SOCI

NUMERO SOCI	ETA' MEDIA	NUOVI SOCI 2021
49	52,63	8

3.2 CONSIGLIO DIRETTIVO

NOME COGNOME	SESSO	DATA NOMINA	ETA'	CARICA
Daniele Drusian	maschio	24/01/2020	26	Presidente
Lucia Colosimo	femmina	24/01/2020	24	Vice Presidente
Marco Drusian	maschio	24/01/2020	21	Segretario
Simone Dellamula	maschio	24/01/2020	22	Cassiere
Anna Colosimo	femmina	24/01/2020	19	Consigliere
Christian Gasparini	maschio	24/01/2020	23	Consigliere

3.3 MODALITA' DI NOMINA E DURATA DELLA CARICA

L'Art. 7, comma 1 dello statuto definisce: "I soci hanno diritto: (...) di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;"

Il giorno 24 gennaio 2020 l'Assemblea ha nominato il nuovo consiglio per i due esercizi, 2020-2021.

Il Consiglio Direttivo viene convocato con cadenza settimanale, salvo il mese di agosto e festività natalizie. Sono quindi 46 all'anno. Le delibere sono state 20. La presenza media di partecipazione al Consiglio Direttivo è superiore all'80%.

3.4 TIPOLOGIA DI ORGANI DI CONTROLLO

Non è istituito nessun organo di controllo. Tuttavia qualsiasi soci ha la facoltà, previa richiesta al consiglio direttivo, di visionare i registri sociali. A fine anno viene esposto il bilancio economico presso la bacheca in via Cigliano 12, dopo l'approvazione dell'assemblea dei soci.

3.5 PARTECIPAZIONE DEI SOCI E MODALITA' (ultimi 3 anni)

ANNO	ASSEMBLEA	DATA	% PARTECIPAZIONE	% DELEGA
2021	Soci	30/01/2021	32%	0%
2020	Soci	24/01/2020	39%	19,5%
2019	Soci	25/01/2019	42,86%	20%

Nelle ultime assemblee, nonostante ve ne fosse la possibilità, nessun socio ha fatto richiesta di integrazione all'ordine del giorno.

La partecipazione dei soci alla vita dell'associazione è piuttosto rilevante.

Crediamo infatti che non si possa prescindere da un confronto quotidiano per il miglioramento della qualità dei servizi che vengono offerti.

Per questo il Direttivo è sempre disponibile ad un confronto con i soci che frequentano l'associazione, anche in modo saltuario.

3.6 MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

TIPOLOGIA STAKEHOLDER	MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO	INTENSITÀ
Soci	Il vantaggio consiste nella partecipazione all'assemblea e alla visione dei registri. I soci ricevono una newsletters con le attività e le novità della vita associativa.	1- Informazione 2- Consultazione
Utenti	Soddisfano i bisogni individuati dai progetti. Sono coinvolti nei progetti e negli eventi come uditori e frequentatori.	1- Informazione

Fornitori	Sono fornitori di servizi o materiale che viene utilizzato per i vari progetti e iniziative.	1- Informazione
Pubblica Amministrazione	Collaborazione nei diversi eventi e manifestazioni. Coordinamento sul territorio per quanto riguarda le attività e i bisogni della popolazione.	1- Informazione

3.7 PRESENZA SISTEMA DI RIVELAZIONI DI FEEDBACK

Non risultano questionari somministrati o attivate procedure di feedback, ma nel corso dell'esercizio 2021 poiché a causa della pandemia da Covid-19 non è stato possibile svolgere questo tipo di attività, se la situazione lo consentirà nel 2022 cercheremo di recuperare la carenza ed anzi di ampliare la somministrazione del questionario.

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

4.1 COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

	DIPENDENTI	VOLONTARI EFFETTIVI	VOLONTARI OCCASIONALI
2021	2	8	9
2020	0	8	4
2019	0	7	3

4.2 VOLONTARI

Prima distinzione da fare tra i volontari sono tra quelli effettivi e quelli occasionali. I volontari effettivi sono persone che mettono a disposizione, regolarmente nel corso dell'anno solare, le loro abilità e il loro tempo. Sono iscritti nel registro volontari e coperti da assicurazione. I volontari occasionali prestano il loro aiuto in maniera occasionale e non continuativa nel corso dell'anno, non sono iscritti nel registro volontari e non hanno copertura assicurativa.

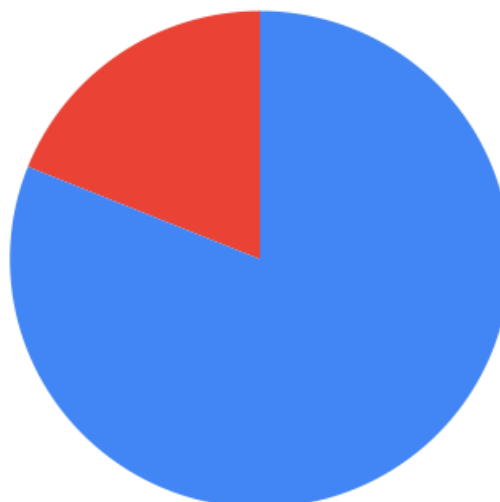
Nel corso del 2021 i volontari effettivi sono 8 per un totale di ore di volontariato pari a 1263,6, mentre i volontari occasionali sono 9 per un totale di 295 ore. I volontari occasionali sono aumentati nel corso dell'anno passando da 5 a 9, questo importante che pone maggior attenzione della popolazione verso le attività proposte. La maggior parte delle ore di questi volontari sono state impiegate per la realizzazione e la gestione del PuntoLibro.

Per i volontari effettivi, le cui ore di volontariato sono notevolmente superiore, non sono contemplate le ore impiegate per le riunioni del consiglio direttivo che ammontano a 86 ore (circa due ore a settimana).

Nel corso del 2021 non sono stati effettuati rimborsi spesa ai volontari.

Ore volontari effettivi: 1263,6

Ore volontari occasionali: 295



● ORE DI VOLONTARIATO EFFETTIVI ● ORE DI VOLONTARIATO OCCASIONALI

4.3 DIPENDENTI

Con il progetto regionale “*Con i giovani contro povertà e disagio sociale*” è stato inserita l’attività di aiuto compiti e ripetizioni. Gli insegnanti, paragonati a dipendenti in quanto retribuiti, sono due. I corsi sono iniziati a settembre e hanno visto partecipare 5 allievi. Le ore totali del 2020 sono 68.

4.4 COMITATO TECNICO

L’assemblea dei soci del 30/01/2021 ha istituito il Comitato Tecnico scientifico. Tale comitato gestisce e realizza eventi esclusivamente per quanto riguarda la biblioteca *PuntoLibro don Pietro Gauzolino*, l’*Archivio della Memoria* e il *Museo Parrocchiale*. Ha il compito di gestire le aperture settimanali, del catalogo, della pulizia, di organizzare eventi e manifestazione di interesse, sensibilizzare i locali. Non ha disponibilità di denaro ma, può richiedere al Consiglio Direttivo di finanziare attività e progetti specifici. Lavora in sinergia e in accordo con il Direttivo. I membri durano in carica 2 anni e possono essere rinnovati. Tali membri vengono nominati dal Direttivo. E’ coordinato da un regolamento interno che ne dispone le finalità, gli obblighi e le mansioni.

4.5 RESPONSABILI

PRIMO SOCCORSO	CHRISTIAN GASPARINI	4-12 DICEMBRE 2020
ANTINCENDIO	RENZO DRUSIAN	MAGGIO 2021
SICUREZZA GENERALE		

5. OBIETTIVI E ATTIVITA'

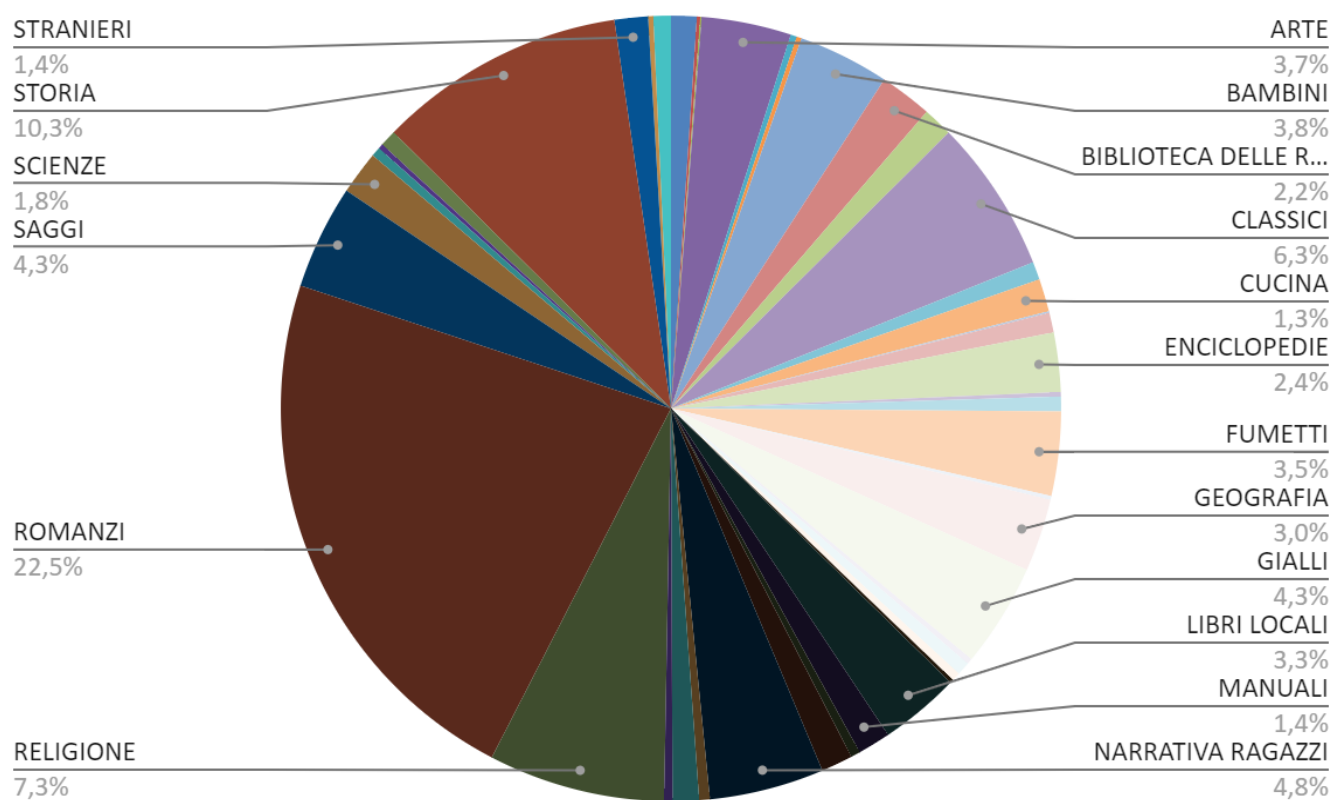
5.1 PUNTOLIBRO

5.1.1 BIBLIOTECA SOCIALE E NUOVA SEDE

Il progetto ha lo scopo di promuovere la cultura, l'educazione, l'inclusione, la socializzazione. Per il raggiungimento di tale scopo l'associazione da diversi anni ha creato e gestisce la biblioteca "*PuntoLibro don Pietro Gauzolino*". Una realtà che si fonda su principi culturali e sociali nati dalla necessità di creare, all'interno della frazione, questi importanti servizi che mancavano. Viene gestita da volontari che prestano la loro opera gratuitamente per la comunità.

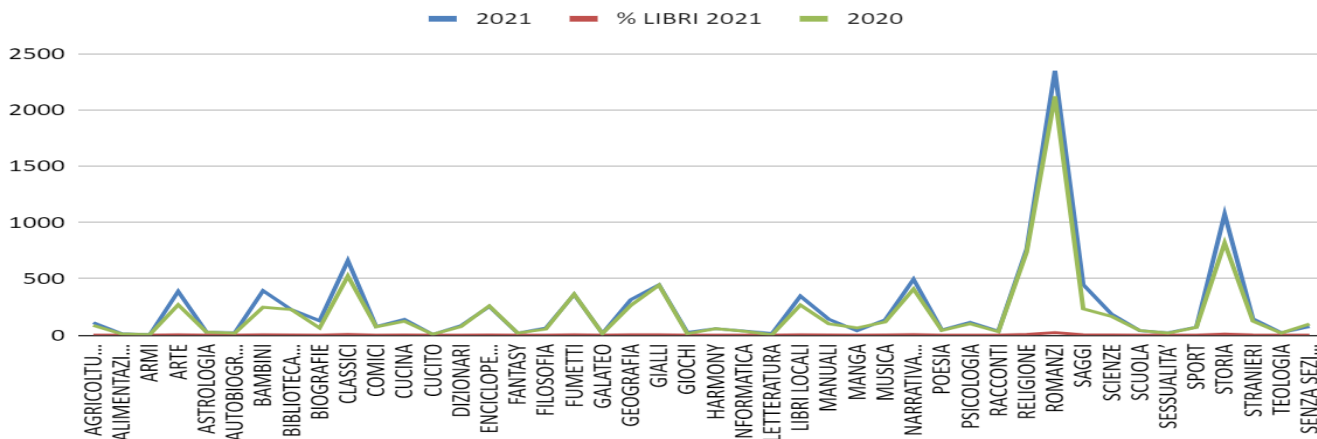
Il "*PuntoLibro don Pietro Gauzolino*" è una biblioteca sociale che ad oggi ospita 11.000 volumi. I libri trattano svariati argomenti: romanzi, storia, scienze, fantascienza, ragazzi, bambini, volumi universitari, manuali... Ad oggi sono tutti catalogati e divisi per argomenti. La predominanza dei prestiti si focalizza su romanzi e libri storici: queste sono le sezioni più ricche di volumi come si può vedere dal grafico qui sotto.

PERCENTUALE E DISTRIBUZIONE DEI LIBRI IN SEZIONI AL 31/12/2021



AUMENTO/DIMINUZIONE DEI LIBRI DAL 2020 AL 2021 PER SEZIONI

2021 e 2020



SEZIONE	2021	SEZIONE	2021
AGRICOLTURA	111	INFORMATICA	37
ALIMENTAZIONE	14	LETTERATURA	15
ARMII	6	LIBRI LOCALI	347
ARTE	389	MANUALI	142
ASTROLOGIA	27	MANGA	40
AUTOBIOGRAFIE	21	MUSICA	137
BAMBINI	395	NARRATIVA RAGAZZI	497
BIBLIOTECA DELLE RAGAZZE	227	POESIA	46
BIOGRAFIE	128	PSICOLOGIA	114
CLASSICI	662	RACCONTI	36
COMICI	77	RELIGIONE	765
CUCINA	141	ROMANZI	2350
CUCITO	7	SAGGI	449
DIZIONARI	85	SCIENZE	187
ENCICLOPEDIA	255	SCUOLA	40
FANTASY	19	SESSUALITA'	21
FILOSOFIA	63	SPORT	71
FUMETTI	362	STORIA	1074
GALATEO	16	STRANIERI	145
GEOGRAFIA	314	TEOLOGIA	22
GIALLI	448	SENZA SEZIONE	76
GIOCHI	24		
HARMONY	57	TOTALE	10468

Il patrimonio librario viene implementato ed aggiornato periodicamente. Dvd e videocassette completano l'offerta culturale. Gli orari di apertura soddisfano le esigenze dei lavoratori, di studenti e pensionati con aperture sia serali che pomeridiane per un totale di 10 ore suddivise

in 5 giorni (martedì e giovedì dalle 16.00 alle 18.30, mercoledì e venerdì dalle 20.30 alle 22.00 e domenica dalle 16.00 alle 18.00).

Il PuntoLibro è una biblioteca viva e dinamica per la promozione e valorizzazione della lettura, dell'educazione, della formazione. Un luogo nel quale si può discutere di politica, cultura, arte, avventure ed attualità. Un luogo dinamico, con servizio computer per tutti, di ripetizioni e corsi di informatica, serate di presentazione di libri e di dibattiti. Un luogo d'incontro fra giovani e anziani nel quale riunirsi e chiacchierare, discutere e confrontarsi. Completano l'offerta culturale i servizi quali fotocopie, internet, wi-fi, scansioni, email, plastificazione, servizio di aiuto consultazioni online...

Nel corso del 2021 il PuntoLibro si è spostato presso i locali della Casa Parrocchiale. Questo trasloco ha visto lavorare in sinergia circa 15 volontari che si sono adoperati nello spostamento dei volumi, nella loro pulizia e controllo alla catalogazione, nella collocazione, montaggio dei mobili e pubblicità della nuova sede e dei nuovi servizi. Con questa nuova collocazione il PuntoLibro è diventato Biblioteca Sociale.

5.1.2 APERTURA, UTENTI, PRESTAZIONI, ALTRI DATI

	GIORNI TOTALI	SETTIMANE	ORE TOTALI	VOLONTARI COINVOLTI
2021	127	38	257,5	4
2020	100	20	220	3
2019	200	40	400	3

	UTENTI	LIBRI IMPRESTATI	LIBRI DONATI	LIBRI ACQUISTATI
2021	52	120	1840	460
2020	44	145	3500	100
2019	36	200	300	80

	LIBRI TOTALI	CATALOGATI	NUOVI ARRIVI
2021	11.300	10.469	2.300
2020	9.000	8195	3.600
2019	5.400	4255	380

	FOTOCOPIE - STAMPE	SCANSIONI	EMAIL	PLASTIFICAZIONE	RILEGATURA	STAMPA FOTO
2021	126	7	6	21	0	23

Nel 2021 i giorni di apertura sono inferiori rispetto al 2019 (il 2020 non è da considerare visto la pandemia che ha costretto la chiusura per molti mesi). Questo è dovuto sia al lockdown di inizio anno che allo spostamento. Questo ultimo ha obbligato a ridurre gli orari di apertura per 2 mesi e ad annullarli nel mese di agosto. Il numero di volontari che garantiscono l'apertura è aumentato, così come le ore settimanali che si passa da 9 a 10, suddivise in 5 giorni settimanali. L'apertura della domenica ha un grande successo: è il giorno della settimana con maggiori utenti.

I libri in dotazione sono aumentati del 20%. La gran parte di questi proviene dalle donazioni (70%) il restante 20% da acquisti. Questi ultimi sono stati individuati con tre metodologie: una parte in base alle richieste degli utenti, un'altra in base alle nuove uscite editoriali, l'ultima incrementando le sezioni più povere della biblioteca.

Per quanto riguarda i servizi bisogna considerare un arco temporale di circa 3 mesi considerando che vengono registrati solo a partire dal 10 ottobre. Non è possibile fare un confronto con gli anni precedenti in quanto mancava questo modulo.

5.1.3 EVENTI

DATA	EVENTO	PARTECIPANTI	VOLONTARI COINVOLTI
20/06/2021	Presentazione del libro "Nella balena" di Alessandro Barbaglia	30	7
10/10/2021	Inaugurazione PuntoLibro	100	15

5.2 EVENTI E MANIFESTAZIONI

5.2.1 ESTATE PER CHI RESTA

DATA	EVENTO	PARTECIPANTI	VOLONTARI COINVOLTI
03/07/2021	Concerto fanfara Bersaglieri Magenta	200	7
24/07/2021	Concerto fanfara Alpini Valle Elvo	150	7
24/07/2021	Festa Patronale Casale Mariette	60	7
24/07/2021	Premiazione Concorso Letterario racconto lungo	25	7

5.2.2 LA MAGIA DEL NATALE

DATA	EVENTO	PARTECIPANTI	VOLONTARI COINVOLTI
11/12/2021	Proiezione filmato "Madonna di Fatima a S. Antonino"	15	4
18/12/2021	Gara di Panissa	60	7
23/12/2021	Lecture e Babbo Natale	10	4

5.2.3 CONCORSO LETTERARIO

DATA INIZIO	DATA FINE	EVENTO	PARTECIPANTI
01/12/2021	31/01/2022	Racconto corto e poesia	80

N.B. il concorso non è ancora concluso. Il numero dei partecipanti si riferisce ai testi pervenuti entro il 31/12/2021.

I testi arrivano da tutta Italia e anche dall'estero.

5.3 BANDO REGIONALE

Nel 2021 abbiamo partecipato, in qualità di capofila, al progetto regionale "*Sostegno alle attività di rilevanza locale*" e ci siamo confermati vincitori. Il progetto denominato "*Con i giovani contro disagio e povertà sociale*" ha visto partecipare 10 associazioni di volontariato e 15 partner.

5.4 MUSEO PARROCCHIALE

Nel 2012 l'associazione "Gruppo Ragazzi S. Antonino OdV" ha realizzato una mostra sui beni della Chiesa Parrocchiale di S. Antonino Martire dal titolo "*Una Chiesa: una storia, un tesoro*". Per la realizzazione dell'esposizione sono stati esaminati tutti i paramenti e oggetti sacri (fino al 1980) presenti in Parrocchia. Abbiamo constatato già al tempo della poca curanza in cui veniva mantenuto il patrimonio culturale, aggravatosi negli ultimi anni, spesso abbandonato in scatoloni di cartone in locali non chiusi a chiave o con finestre aperte, dunque facilmente raggiungibili da topi e altri animali, oppure in vecchi cassetti umidi, o ancora nelle profondità di un vecchio armadio con nessuna curanza.

Così iniziamo un progetto per la salvaguardia dei beni parrocchiali con il recupero di alcuni locali della casa parrocchiale, di mobili e oggetti sacri.

Ad oggi il museo è visitabile su appuntamento.

5.5 ARCHIVIO DELLA MEMORIA

L'*archivio della memoria* è composto principalmente da tre fondi: don Pietro Gauzolino, professor Aldo Gaspardino e Sergio Rosa. Il primo fondo raccoglie documenti, scritti e foto del rettore Gauzolino, storico e professore in Lettere. Importante è la documentazione completa che ha lasciato sulla sua ricerca storica di Saluggia e Livorno Ferraris consistente in appunti, fotocopie di documenti, bozze dei libri. In questo fondo è raccolto anche del materiale di interesse storico come il libretto del fascio e appunti di storia locale.

Al fine di non perdere la storia registrata del passato è essenziale e urgente una digitalizzazione di tutto il materiale, sia cartaceo che digitale. Questo materiale sarà poi disponibile all'utente finale sia sul sito dell'associazione che presso l'archivio localizzato in ex Casa Miglietta (ex sede del PuntoLibro).

Inoltre è in programma una raccolta di materiale storico (video e audio cassette, fotografie, album fotografici, dischi, pellicole, super 8, diapositive, documenti) che testimoniano la vita passata delle comunità di Saluggia e S. Antonino di Saluggia. Il fine è quello di non perdere la storia locale, di custodirla e metterla a disposizione dei

cittadini che vogliono informarsi su avvenimenti accaduti nella comunità. L'archivio della Memoria prevede una serie di mostre e pubblicazioni del materiale raccolto oltre a serate di proiezione dei filmati e delle diapositive e presentazione delle pubblicazioni.

5.6 EDITORIA

TITOLO DEL LIBRO	COPIE STAMPATE	COPIE REGALATE / VENDUTE
STORIA DI SALUGGIA ANTICA	300	40
CONCORSO LETTERARIO LUNGO	50	42

6. SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

MOD. D					
RENDICONTO PER CASSA 2021					
Il rendiconto per cassa deve essere redatto in conformità al seguente schema					
USCITE	2021	Es.t-1	ENTRATE	2021	Es.t-1
A) Uscite da attività di interesse generale			A) Entrate da attività di interesse generale		
			1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	€ 450,00	€ -
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 16.135,66	€ -	2) Entrate degli associati per attività mutuali	€ -	€ -
1,1) Libri	3264,47				
1,2) Materiale Presepio	314,51				
1,3) Materiale manutenzione magazzino	225,02				
1,4) Materiale per archivio della memoria	125,9				
1,5) cancelleria	1160,83				
1,6) Materiale Puntolibro	5074,07				
1,7) concorsi letterari	278,9				
1,8) ristampa libro don gauzolino	2690				
1,9) materiale vario	3001,96				
2) Servizi	€ 2.560,46	€ -	3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
3) Godimento beni di terzi (affitti)	2066,8		4) Erogazioni liberali	€ -	€ -
4) Personale	2756,5	€ -	5) Entrate del 5 per mille	€ 577,02	€ -
5) Uscite diverse di gestione	€ 23.598,09	€ -	6) Contributi da soggetti privati	€ 4.538,75	€ -
vita tre Saluggia	10735,89		7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ 200,00	€ -
vita tre Torrazza	1514,18		8) Contributi da enti pubblici	€ 83.000,00	€ -
gruppo di volontariato vicenziano	2145,18		9) Entrate da contratti con enti pubblici		€ -

vita tre borgo d'ale	1903,12		10) Altre entrate	€ 8,29	€ -
vita tre verolengo	1632,66				
banda musicale s.antonino	1000				
parrocchia s.antonino	700				
fanfara alpina vall'elvo	600				
fanfara bersaglieri di Magenta	1200				
vita tre cigliano-moncrivello	785,88				
forum del volontariato	1331,18				
strada del riso vercellese	50				
altre uscite					
Totale	€ 47.117,51	€ -	Totale	€ 88.774,06	#RIF!
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	€ 41.656,55	#RIF!
B) Uscite da attività diverse	2021		B) Entrate da attività diverse	2021	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		€ -	1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
2) Servizi	€ -	€ -	2) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
3) Godimento beni di terzi	€ -	€ -	3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
4) Personale	€ -	€ -	4) Contributi da enti pubblici	€ -	€ -
5) Uscite diverse di gestione	€ -	€ -	5) Entrate da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
			6) Altre entrate	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -	Totale	€ -	€ -
			Avanzo/disavanzo attività diverse	€ -	€ -
C) Uscite da attività di raccolta fondi	2021		C) Entrate da attività di raccolta fondi	2021	
1) Uscite per raccolte fondi abituali	€ -	€ -	1) Entrate da raccolte fondi abituali	€ -	€ -
2) Uscite per raccolte fondi occasionali	€ 518,35	€ -	2) Entrate da raccolte fondi occasionali	€ 749,00	€ -
3) Altre uscite	€ -	€ -	3) Altre entrate	€ -	€ -
Totale	€ 518,35	€ -	Totale	€ 749,00	€ -
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	€ 230,65	€ -

D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali			D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	€ -	€ -	1) Da rapporti bancari	€ -	€ -
1) Su investimenti finanziari	€ -	€ -	2) Da altri investimenti finanziari	€ -	€ -
3) Su patrimonio edilizio	€ -	€ -	3) Da patrimonio edilizio	€ -	€ -
4) Su altri beni patrimoniali	€ -	€ -	4) Da altri beni patrimoniali	€ -	€ -
5) Altre uscite	€ -	€ -	5) Altre entrate	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -	Totale	€ -	€ -
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	€ -	€ -
E) Uscite di supporto generale			E) Entrate di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -	1) Entrate da distacco del personale	€ -	€ -
2) Servizi	€ -	€ -	2) Altre entrate di supporto generale	€ -	€ -
3) Godimento beni di terzi	€ -	€ -			
4) Personale	€ -	€ -			
5) Altre uscite	€ -	€ -			
Totale	€ -	€ -	Totale	€ -	€ -
Totale uscite delle gestione	€ 47.635,86	€ -	Totale entrate della gestione	€ 89.523,06	#RIF!
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte	€ 41.887,20	#RIF!
			Imposte	€ 16,00	
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali, e finanziamenti	€ 41.871,20	#RIF!
Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitali di terzi	Es.t	Es.t-1	Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi	Es.t	Es.t-1
1) Investimenti in immobilizzazioni			1) Disinvestimenti di immobilizzazioni		
	€ -	€ -		€ -	€ -

inerenti alle attività di interesse generale			inerenti alle attività di interesse generale		
2) Investimenti in immobilizzazioni			2) Disinvestimenti di immobilizzazioni		
inerenti alle attività diverse	€ -	€ -	inerenti alle attività diverse	€ -	€ -
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	€ -	€ -	3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali	€ -	€ -
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e prestiti	€ -	€ -	4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -	Totale	€ -	€ -
			Imposte	€ -	€ -
			Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€ -	€ -

				2021	Es.t-1
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€ 41.871,20	#RIF!
			Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€ -	€ -
			Avanzo/disavanzo complessivo	€ 41.871,20	#RIF!

				2021	2020
Cassa e banca					
			Cassa	€ 34,84	€ 168,41
			Depositi bancari e postali	€ 46.974,97	€ 4.970,20
				€ 47.009,81	€ 5.138,61
			Costi proventi figurativi¹		€ 41.871,20

Costi figurativi	2021	Es.t-1	Proventi figurativi	2021	Es.t-1
1) da attività di interesse generale			1) da attività di interesse generale		
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale	€ -	€ -	Totale	€ -	€ -

¹Costi e proventi figurativi: inserimento facoltativo. Quanto esposto nel presente prospetto non deve essere stato inserito nel rendiconto per cassa.

Il bilancio si divide in due parti: *Attività di interesse generale* e *Attività diverse*.

Le *attività di interesse generale* sono tutte quelle previste dall'Art. 3, comma 1 e 2 dello statuto e, in particolare: “Interventi di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio (...), organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche, o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso”.

Le uscite delle *Attività di interesse generale* si dividono in cinque capitoli di spesa. Il primo *Materie prime, sussidiarie e consumo di merci*, ha un importo di 16210,00€ e viene suddiviso in acquisto di libri per il Puntolibro, materiale per il presepio, manutenzione magazzino dove sono comprese le uscite inerenti il montaggio della casetta presso il cortile delle scuole elementari di S.Antonino destinata a magazzino, materiale per l'Archivio della Memoria, cancelleria, materiale PuntoLibro che comprende mobili, computer, stampante, televisione, sedie ed altro materiale acquistato per allestire la nuova sede della biblioteca sociale presso la Casa Parrocchiale, concorsi letterari comprende il premio del *concorso letterario PuntoLibro don Pietro Gazuolino Racconto lungo* indetto a dicembre 2020 e premiato a luglio 2021 e la pubblicità del *concorso letterario PuntoLibro don Pietro Gazuolino Racconto breve e poesia* indetto a dicembre 2021, la *ristampa del libro “Storia di Saluggia antica”* di don Pietro Gauzolino e altro materiale utilizzato nelle *varie attività* di interesse generale promosse nel 2021.

Nella voce *godimento di beni di terzi* troviamo il noleggio delle attrezzature, mentre nel personale tutte le uscite inerenti le psicologhe e l'aiuto compiti. Mentre nelle *Uscite diverse di gestione* troviamo le note di addebito e i contributi verso altre associazioni di volontariato. La maggior parte di queste sono derivate da rimborsi spesa dovuti al bando regionale in qualità di capofila, abbiamo l'onore di rimborsare le spese comprese nel bando di tutte le associazioni che ne fanno parte.

Nelle entrate delle attività di interesse generale troviamo 450,00€ di *quote associative* e 577,02€ *contributo del 5x1000*. *Contributi da soggetti privati* ammontano a 4538,75€ e vanno suddivisi in 903,19€ offerta da soci, 2260,06€ offerte di non soci, 1.375,50€ vendita di fagioli. *Entrata per prestazione occasionale a terzi* 200,00€ di affitto del gazebo. I *contributi da enti pubblici* si dividono in 80.000,00€ della Regione Piemonte come anticipo del Bando Regionale vinto a aprile e 3.000,00€ contributo del Comune di Saluggia per la stampa del libro “Storia di Saluggia antica” di don Pietro Gauzolino. Le *altre entrate* sono il canone bancario che viene rimborsato mensilmente dalla banca.

Le *attività di interesse generale* hanno portato ad una spesa complessiva di 47117.51€ e entrate pari a 88.774,06€.

Nelle *attività di interesse diverso* troviamo una spesa di 75,00€ come *materie prime e sussidiarie* e 518,35€ di *spese per raccolte fondi*. Le entrate ammontano a 749,00€ di *raccolte fondi occasionali*.

Le *attività di interesse diverso* hanno portato una spesa complessiva di 518,35€ e 749,00€ di entrate.

Il 31/12/2021 il patrimonio dell'associazione ammonta a 46.541,64€ dei quali 41.754,47€ vincolati al Bando Regionale e destinati alle diverse associazioni partner. Il fondo libero che l'associazione dispone ammonta a 4.787,18€. La mancanza di possibilità nella realizzazione di manifestazioni e iniziative ha portato ad un abbassamento delle entrate rispetto agli anni precedenti portando il bilancio con pochi fondi. Nel bilancio preventivo del 2022 sono previste maggiori entrate dovute al rientro dell'anticipo regionale e altri fondi derivanti da manifestazioni.

7. ALTRE INFORMAZIONI

7.1 SITO: STATISTICHE

Periodo analizzato: 30 giugno 2021 - 24 dicembre 2021. Giorni: 177.

DISTRIBUZIONE UTENTI PER NAZIONE	NUMERO UTENTI
ITALIA	591
GERMANIA	90
INDONESIA	24
CINA	15
STATI UNITI	15
ALTRI	17
TOTALE	766

IN ITALIA PER CITTA'	NUMERO UTENTI
MILANO	112
SALUGGIA (e limitrofi)	97
TORINO	83
ROMA	65
FIRENZE	20
NOVARA	14
GENOVA	12
ALTRO	26
TOTALE	429

La media di utenti per giorno che hanno visitato il sito è di 4,33. Il picco delle frequenze al sito è avvenuto il 30 luglio con 23 utenti.

NUOVI VISITATORI	590
VISITATORI DI RITORNO	63
FREQUENZA DI RIMBALZO	69,10%
DURATA MEDIA VISITA	00.01.06
MEDIA PAGINE VISUALIZZATE PER UTENTE	1,97
VISUALIZZAZIONI TOTALE DELLE PAGINE	1604

Le pagine più visualizzate sono state: home 326, vendita fagioli 140, PuntoLibro 110, attività e notizie 56, contatti 54, aiuto compiti 49, catalogo libri 34, concerto fanfara e un patrimonio da salvare 30, pubblicazioni 27, chi siamo 20.

CONCLUSIONE

Il 2021 è stato un anno intenso che ha portato alla realizzazione di progetti come la biblioteca sociale, l'archivio della memoria e il museo parrocchiale. Anche se non siamo riusciti a terminare tutti i lavori, specie nel caso dell'Archivio della Memoria che è ancora in fase embrionale, siamo pienamente soddisfatti dell'operato svolto.

Tutti questi progetti, in particolare lo spostamento del PuntoLibro, ha fatto sì che le manifestazioni e gli eventi fossero ridotti. Infatti, come si evince dagli schemi sopra riportati, gli eventi sono stati solamente 10 nel corso di tutto l'anno solare. Una scelta obbligata sia per la pandemia che non ha concesso alcune iniziative come la Sagra del Fagiolo, sia per il grande impegno dei volontari nei progetti che hanno una lunga durata.

L'anno in esame ha visto un impegno non tanto finalizzato al momento stesso ma a nel lungo periodo. Questo lo si evince sia dalle molteplici collaborazioni che si sono aperte, sia dalla progettazione e realizzazione di progetti a lunga durata.

L'impegno dei volontari è stato quotidiano e continuativo come si evince dalle molteplici ore dedicate all'associazione.

Importante anche la creazione di sistemi di controllo dell'operato come i nuovi registi della biblioteca inerente i servizi e le statistiche del sito che forniscono un valido aiuto nella progettazione annuale e triennale e che possono dare un prospetto di crescita o decrescita dell'associazione. Strumenti voluti fortemente dal Direttivo per aiutarlo nella stesura di nuovi progetti e nella verifica quotidiana dell'operato. Strumenti che servono anche a "correggere il tiro" in caso di errori o non interesse di alcuni servizi o eventi da parte degli utenti.

Fondamentale è stata l'istituzione del Comitato Tecnico che fornisce un servizio di cura e gestione dei progetti quotidiano e duraturo dovuto soprattutto alla professionalità dei volontari.

Dal punto di vista economico abbiamo avuto, per la seconda volta nel corso della storia dell'associazione, un declino del patrimonio monetario. Questo è principalmente dovuto alla pandemia che non consentendo di creare e organizzare manifestazioni e, di conseguenza, ha ridotto le entrate in modo sostanziale. Anche da questo punto di vista il Direttivo ha posto un'attenzione maggiore e ha istituito strumenti che consentono di evitare sprechi e ridurre le uscite.

Ora guardiamo con fiducia il 2022 sperando sia un anno di gioia e di prosperità.

Il Presidente

Daniele Drusian

STAMPATO IN PROPRIO
S.ANTONINO DI SALUGGIA
MARZO 2022